

<p>Принято Общим собранием работников МБДОУ «Рыбно-Слободский детский сад «Мишутка» протокол №1 от <u>02.09</u> 20<u>24</u>г. Согласовано Председатель Совета родителей (законных представителей) воспитанников <u>Зай</u> Г.Д. Зарипова Протокол № 1 от <u>02.09</u> 20<u>24</u>г.</p>	<p>Утверждаю Заведующий МБДОУ «Рыбно-Слободский детский сад «Мишутка» <u>Юсупова Л.К.</u> Введено в действие приказом № <u>46/пг</u> от «<u>02</u>» <u>сентября</u> 20<u>24</u>г.</p>
---	---

Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Рыбно-Слободский детский сад «Мишутка»

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила внутреннего распорядка воспитанников и их родителей (законных представителей) (далее – Правила) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Рыбно-Слободский детский сад «Мишутка» общеразвивающего вида (далее – Детский сад) разработаны в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изм. от 08.08.2024г, Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования», «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения» (СанПиН 2.3/2.4.3590-20), «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020 (СанПиН 2.4.3648-20), и Уставом Учреждения.

1.2. Правила регламентируют распорядок дня воспитанников Детского сада, права и обязанности воспитанников и их родителей (законных представителей).

1.3. Введение настоящих Правил имеет целью способствовать совершенствованию качества, результативности организации образовательного процесса в Детском саду. Соблюдение Правил обеспечивает эффективное взаимодействие участников образовательного процесса, а также комфортное пребывание воспитанников в Учреждении.

1.4. Правила обязательны для исполнения всеми воспитанниками Детского сада и их родителями (законными представителями).

1.5. Текст Правил размещается на официальном сайте Детского сада в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Копии Правил внутреннего распорядка для воспитанников и их родителей (законных представителей) вывешиваются на стендах в Детском саду.

1.6. При приеме воспитанников администрация Детского сада знакомит родителей (законных представителей) воспитанников с Правилами.

1.7. Настоящие Правила утверждаются заведующим Детского сада. Право вносить предложения по усовершенствованию и изменению Правил имеется у администрации Детского сада, Общего родительского собрания, Педагогического совета Детского сада.

1.8. Правила являются локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность Детского сада и действуют до их отмены, либо принятия новых.

2. Режим образовательного процесса

2.1. Режим работы Детского сада с 7.00 до 17.30 часов. Рабочие дни: понедельник, вторник, среда, четверг, пятница; выходные дни суббота, воскресенье, праздничные дни.

2.2. Длительность пребывания воспитанников на условиях полного дня (10,5 - часовое пребывание) с 7.00 до 17.30.

2.3. Образовательный процесс в Детском саду осуществляется в соответствии:

- с СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020;

- Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения» (СанПиН 2.3/2.43590-20);

- Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30 августа 2013 г. N 1014 "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;

- расписанием образовательной деятельности утверждаемой приказом заведующего Детским садом на каждый учебный год.

2.4. В Детском саду образовательная деятельность осуществляется на государственном языке Российской Федерации.

2.5. Освоение образовательных программ дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных аттестаций и итоговой аттестации воспитанников.

2.6. Образовательная деятельность по образовательным программам дошкольного образования в образовательной организации осуществляется в группах. В группы могут включаться воспитанники одного возраста.

2.7. Учебный период в Детском саду осуществляется с 01 сентября по 31 мая, летний оздоровительный период с 01 июня по 31 августа. Если даты приходятся на выходные дни, то они переносятся на следующие за ними рабочие дни.

2.8. Время пребывания воспитанника в Детском саду включает в себя организованную образовательную деятельность (далее – ООД) и образовательную деятельность в режимных моментах (присмотр и уход) в соответствии с режимом дня для каждой возрастной группы.

2.9. Присмотр и уход за воспитанниками – комплекс мер по организации питания и хозяйственно - бытового обслуживания воспитанников, обеспечения ими личной гигиены и режима дня (утренний прием, утрення гимнастика, прием пищи, прогулки, развлечения и пр.) осуществляется с 7.00 до 17.30 без учета периода организованной образовательной деятельности.

2.10. ООД начинается с 9 часов 00 минут.

2.11. Продолжительность непрерывной образовательной деятельности составляет: - 10 мин. для детей 2-3 лет. Допускается осуществлять образовательную деятельность в первую и во вторую половину дня; на игровой площадке во время прогулки.

15 мин. в младшей группе – для детей 3-4 лет;

20 мин. в средней группе – для детей 4-5 лет;

25 мин. в старшей группе – для детей 5-6 лет;

30 мин. в подготовительной к школе группе – для детей 6-7 лет.

Максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня:

20 минут во второй группе раннего возраста (2-3 года);

30 минут в младшей группе (3-4 года);

40 минут в средней группе (4-5 лет);

45 минут в старшей группе (5-6 лет);

1,5 часа в подготовительной к школе группе (6-7 лет).

Образовательная деятельность с детьми старшего дошкольного возраста может осуществляться во второй половине дня после дневного сна. Ее продолжительность должна составлять 25 - 30 минут в день. В середине непрерывной образовательной деятельности статического характера проводятся физкультурные минутки.

ООД в каждой возрастной группе определена образовательной программой Детского сада.

Образовательная программа дошкольного образования разрабатывается и утверждается Учреждением в соответствии с федеральным государственным образовательным

стандартом дошкольного образования и с учетом соответствующих примерных образовательных программ дошкольного образования.

Сроки получения дошкольного образования устанавливаются федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования.

Ежедневная продолжительность прогулок воспитанников составляет 3-4 часа, включая утренний прием на улице, а также ООД по физическому развитию, проводимую на открытом воздухе. Прогулка организуется 2 раза в день: в первую половину – до обеда и во вторую половину дня – перед уходом воспитанников домой. (При температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с продолжительность прогулки сокращается. Прогулка не проводится при температуре воздуха ниже минус 15 С° и скорости ветра более 7м/с, а для воспитанников 5-7 лет при температуре ниже минус 20 С° и скорости ветра более 15 м/с).

3. Права воспитанников

3.1. Каждому воспитаннику гарантируется:

3.1.1. предоставление условий для обучения с учетом особенностей их психофизиологического развития и состояния здоровья, в том числе получение социально-педагогической и психологической помощи.

3.1.2. уважение его человеческого достоинства;

3.1.3. защита от всех форм физического или психического насилия, оскорбления личности;

3.1.4. условия воспитания и образования, гарантирующие охрану жизни и здоровья;

3.1.5. удовлетворение потребности в эмоционально-личностном общении;

3.1.6. развитие творческих способностей и интересов воспитанников, включая участие в конкурсах, олимпиадах, выставках, смотрах, физкультурных и спортивных мероприятиях и других массовых мероприятий.

3.1.8. охрана здоровья.

Охрана здоровья включает в себя:

оказание первичной медико-санитарной помощи в порядке, установленном законодательством с сфере охраны здоровья;

организацию питания воспитанников;

определение оптимальной учебной, внеучебной нагрузки, режима учебных занятий;

пропаганду и обучение навыкам здорового образа жизни;

организацию и создание условий для профилактики заболеваний, и оздоровления воспитанников, для занятий ими физической культурой и спортом;

обеспечение безопасности воспитанников во время пребывания в Детском саду;

профилактику несчастных случаев с воспитанниками во время пребывания в Детском саду;

проведение санитарно-противоэпидемических мероприятий;

3.1.9. бесплатное пользование библиотечно-информационными ресурсами, учебной базой Детского сада.

3.1.10. иные академические права, предусмотренные Федеральным Законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» с изм. от 8 августа 2024 г.

4. Права родителей (законных представителей) воспитанников

4.1. Принимать участие в работе Педагогического совета, Совета родителей, Общего родительского собрания и в организации образовательного процесса.

4.2. Принимать участие в общих родительских собраниях, выражать свое мнение, а также вносить предложения по улучшению работы Детского сада.

4.3. Избирать и быть избранным в Совет родителей Детского сада.

4.4. Получать компенсацию части платы, взимаемой с родителей (законных представителей) за присмотр и уход воспитанников в Детском саду в соответствии с действующим законодательством.

4.5. Получать консультативную помощь педагогов Детского сада.

4.6. На соблюдение конфиденциальности, предоставляемой ими для информации.

4.7. Вносить предложения по организации платных дополнительных услуг.

4.8. Требовать безусловного выполнения договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников Детского сада.

4.9. Знакомиться с Уставом Детского сада, лицензией на осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями.

4.10. Знакомиться с содержанием образования, используемым методам обучения и воспитания, образовательными технологиями.

4.11. Защищать права и законные интересы воспитанников.

4.12. Получать информация о всех видах планируемых обследований (психолого-педагогических) воспитанников, давать согласие на проведение таких обследований или участие в них, получать информацию о результатах проведенных обследований воспитанников.

4.13. Присутствовать при обследовании воспитанников психолого-медико-педагогической комиссией, обсуждении результатов обследований и рекомендаций, полученных по

результатам обследования, высказывать свое мнение относительно предлагаемых условий для организации обучения и воспитания воспитанников.

4.14. Досрочно расторгнуть договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников и Детским садом, предварительно уведомив администрацию Детского сада за 7 дней.

4.15. Обращаться с жалобой в письменной и устной форме к администрации образовательной организации в случае нарушения прав воспитанника или нарушение педагогических норм профессионального поведения работников Детского сада.

4.16. Обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений, в том числе по вопросам о наличии или отсутствии конфликта интересов педагогического работника.

5. Обязанности родителей (законных представителей) воспитанников

5.1. Соблюдать условия договора об образовании по образовательным программам дошкольного образования между родителями (законными представителями) воспитанников и Учреждением.

5.2. Своевременно извещать Детский сад о болезни ребенка или его отсутствии.

5.3. Нести ответственность за воспитание, обучение и развитие своего ребенка.

5.4. Предоставлять полную информацию о состоянии развития ребенка, пока он является воспитанником Детского сада.

5.5. Лично забирать и передавать воспитанника воспитателю, если иное не предусмотрено договором об образовании, заключенным между Детским садом и родителями (законными представителями).

5.6. Выполнять рекомендации педагогов Детского сада.

5.7. Соблюдать правила внутреннего распорядка Детского сада, требования локальных нормативных актов, которые устанавливают режим занятий воспитанников, порядок регламентации образовательных отношений между Детским садом и родителями (законными представителями) воспитанников и оформления возникновения, приостановления и прекращения этих отношений.

5.8. Уважать честь и достоинства воспитанников и работников Детского сада.

6. Требования для обеспечения здоровья и безопасного пребывания воспитанников в учреждении.

6.1. Родители (законные представители) обязаны соблюдать распорядок дня Детского сада и приводить воспитанника с 7.00 до 8.00, забирать воспитанника из Детского сада до 17.30. Родителям (законным представителям) запрещается оставлять воспитанника без присмотра в момент отсутствия в группе воспитателя и воспитанников, в период проведения режимного момента (утренняя гимнастика).

6.2. Родители (законные представители) обязаны лично передавать воспитателю и забирать у него воспитанника, не делегировать эту обязанность несовершеннолетним лицам до 18 лет. Родителям (законным представителям) запрещается забирать ребёнка из Детского сада, не поставив в известность воспитателя группы.

6.3. Родители (законные представители) вправе разрешить Детскому саду передачу воспитанника третьим лицам по свои письменные заявления с указанием ФИО третьего лица, его паспортных данных, даты рождения. Передача воспитанника третьим лицам, указанным в заявлении, осуществляется при предъявлении третьим лицом паспорта или иного документа, удостоверяющего личность. Родители (законные представители) обязаны одновременно с заявлением предоставить в Детский сад согласие третьих лиц, указанных в заявлении на обработку персональных данных.

6.4. Если родители (законные представители) не предупредили воспитателя и не забрали ребенка в 17.30 ч, воспитатель имеет право передать ребёнка дежурному отдела полиции Отдела МВД России по Рыбно-Слободскому району.

6.5. Родителям (законным представителям) необходимо предупреждать воспитателя группы об отсутствии ребенка в Детском саду до 8.30 текущего дня по телефонам 884326123893 или на мобильный номер воспитателя.

6.6. Родители (законные представители) воспитанников, пришедших после временного ограничения доступа в Детский сад (болезнь), длительного отсутствия (отпуск, санаторно-курортное лечение и пр.), а также отсутствовавших более 5 дней обязаны предоставить в Детский сад (медицинскому работнику) справку о выздоровлении.

6.7. В случае длительного отсутствия воспитанника (отпуск, санаторно-курортное лечение, командировка родителя (законного представителя) и пр.) родителям (законным представителям) необходимо написать заявление на имя заведующего Детским садом о сохранении места за воспитанником с указанием причины и периода отсутствия воспитанника.

6.8. Родители (законные представители) обязаны приводить воспитанника в Детский сад здоровым, информировать воспитателей о каких-либо изменениях, произошедших в состоянии здоровья воспитанник дома, вносить отметку о состоянии здоровья воспитанника в Журнал утреннего приема группы.

6.9. Родители (законные представители) обязаны сообщить о наличии у воспитанника аллергии или других особенностей здоровья и развития, предъявив в данном случае справку или иное медицинское заключение.

6.10. Родители (законные представители) обязаны выполнять мероприятия по диспансеризации, рекомендации медицинского работника.

6.11. В учреждении запрещается прием лекарственных средств по желанию родителей (законных представителей). Все назначения врача обеспечиваются родителями (законными представителями) в домашних условиях самостоятельно.

6.12. Родители (законные представители) обязаны приводить ребенка в опрятном виде, чистой одежде (в том числе в чистом нижнем белье) и обуви, в верхней одежде по сезону.

6.13. Родители (законные представители) должны обеспечивать чистоту тела ребенка, следить за состоянием волос, ногтей, внешним видом.

6.14. Для создания комфортных условий воспитанника в Детский сад родители (законные представители) обязаны обеспечить: для детей раннего возраста – запасной комплект сменного белья, два пакета для хранения чистого и использованного белья; сменную детскую обувь с удобной застёжкой, обеспечивающую надежную фиксацию обуви на ноге, согласно размеру стопы; пижаму для сна в холодное время года; чешки для музыкальных и спортивных занятий (по размеру ноги); физкультурную форму; индивидуальную расческу; головной убор (и в летний период года); носовой платок или бумажные салфетки.

6.15. Родителям (законным представителям) не рекомендуется приносить в Детский сад игры и игрушки, не соответствующие СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления молодежи», утвержденных постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 28.09.2020, игрушек агрессивного характера, способные причинить вред психо - физическому здоровью воспитанников. В том числе мелкие, острые, колющие и режущие предметы. За сохранность принесенных из дома игрушек, ювелирных украшений воспитанника Детский сад ответственности не несет.

6.16. Родителям (законным представителям) запрещается приносить в Детский сад для угощения детей кондитерские изделия, фрукты, напитки и прочее.

6.17. Родителям (законным представителям) не рекомендуется выяснять спорные вопросы в присутствии детей. Категорически запрещается родителям (законным представителям) унижать честь и достоинство чужого ребенка, применять меры физического и психического насилия, выражаться в грубой, нецензурной форме. Для урегулирования разногласий необходимо обратиться воспитателю группы, заведующему Детским садом, либо в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Детском саду.

6.18. Родителям (законным представителям) запрещается въезд на территорию Детского сада на своем личном транспорте.

6.19. С целью обеспечения безопасности запрещается загромождать пути эвакуации (выходы, тамбура) и оставлять в них без присмотра коляски, велосипеды и др. За оставленные на территории Детского сада вышеперечисленные предметы администрация Учреждения не несет.

6.20. В помещении и на территории Детского сада курение запрещено.

6.21. Родители (законные представители) должны своевременно (в течении 7 дней) сообщать об изменениях номеров телефонов, места жительства и места работы для оперативной связи в экстренных случаях администрации Учреждения.

7. Поощрение и дисциплинарное взыскание.

7.1. Меры дисциплинарного воздействия к воспитанникам Детского сада не применяются.

7.2. Дисциплина поддерживается на основе уважения человеческого достоинства воспитанников, родителей (законных представителей), работников Детского сада.

7.3. Поощрение воспитанников проводят по итогам конкурсов, соревнований и других мероприятий в виде вручения грамот, благодарственных писем, сертификатов.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила вступают в силу с 02.09.2024, утверждаются заведующим Детским садом и действуют до окончания образовательных отношений.

8.2. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий Правил, участники образовательных отношений будут стремиться разрешать путем переговоров, либо обращаться в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Детском саду.

8.3. Споры, не урегулированные путем переговоров, либо обращением в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений в Детском саду, разрешаются судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

В данном документе
Пронумеровано, прошито, лано
и скреплено печатью
(severa) лис ов.
Заведующий МБПОУ «Мшутка»
Л.К. Скупова

